



Die Verifort Capital Gruppe ist ein Immobilienfonds- und Asset-Manager mit Standorten in Berlin, Düsseldorf, Offenbach, Frankfurt (Oder) und Hauptsitz in Tübingen sowie einer Niederlassung in Sempach-Station, Schweiz. Das Immobilienunternehmen hat sich auf die Bereiche Gewerbe- und Healthcare-Immobilien spezialisiert und steht mit seinem Investmentansatz für Verlässlichkeit, Transparenz und Werthaltigkeit. Mit rund 15.000 privaten Kapitalanleger*innen gehört das Unternehmen in Deutschland zu einem der führenden Anbieter im Segment Alternativer Investmentfonds (AIF).

Zur Verstärkung unseres Teams in Tübingen suchen wir euch ab sofort:

Werkstudent / Studentische Aushilfe im Immobilienbereich (w/m/d)

Das sind deine vielseitigen Aufgaben bei uns im Unternehmen:

- Du unterstützt das Team Transactions bei operativen Themen (Immobilienankäufen bzw. -verkäufen).
- Du bereitest Marktdaten auf und assistierst bei spezifischen Reportings und Präsentationen.
- Du erfasst systematisch Immobilienangebote und wertest die Daten auf.
- Du übernimmst organisatorische und kaufmännische Bürotätigkeiten.

Das bringst du mit – so passt du perfekt zu uns:

- Du studierst Betriebswirtschaft, Immobilienmanagement, Banking & Finance etc.
- Du hast gute MS-Office-Kenntnisse.
- Du gehst strukturiert und ergebnisorientiert an Aufgaben heran.
- Du hast Spaß an der Arbeit und Teil eines jungen und dynamischen Teams zu werden.
- Du kannst 12–18 Stunden pro Woche arbeiten.

Wir bieten dir ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einer kollegialen Arbeitsatmosphäre sowie eine angemessene Vergütung (abhängig vom Fortschritt deines Studiums). Haben wir dein Interesse geweckt? Dann sende uns deine aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an Sarah Leibfritz: s.leibfritz@verifort-capital.de

Verifort Capital Group GmbH
Konrad-Adenauer-Str. 15
72072 Tübingen